



Olympiastützpunkt Rheinland-Pfalz/Saarland

Am Olympiastützpunkt Rheinland-Pfalz/Saarland ist die Stelle der

Leitung Finanzen/Personal

für eine 80% Stelle zum 01.04.2018, zunächst befristet auf zwei Jahre, zu besetzen.

Olympiastützpunkte sind die zentralen Serviceeinrichtungen im organisierten deutschen Spitzensport. Mittels Förderleistungen u.a. in den Bereichen Sportmedizin, Trainingswissenschaft, Sportpsychologie und Laufbahnberatung werden Sportler/innen mit internationaler Erfolgsperspektive auf ihrem Weg zu internationalen Wettkampfhöhepunkten langfristig und kontinuierlich unterstützt.

Das interessante und abwechslungsreiche Aufgabengebiet umfasst u.a. folgende Bereiche:

Abwicklung des OSP-Haushaltsverfahrens/Finanzbuchhaltung, u.a.:

- Abwicklung des Antrags-, Bewilligungs- und Verwendungsnachweisverfahrens und Abwicklung möglicher Rückforderungen
- Aufstellung und Überwachung des Haushaltsplans
- Abwicklung der Finanzbuchhaltung mit allen damit verbundenen Aufgaben sowie Erstellen des Jahresabschlusses und vorbereitende Arbeiten für den steuerlichen Abschluss
- Ansprechpartner/in für Zuwendungs- und Zuschussgeber und kooperierende Einrichtungen

Abwicklung des Arbeitsbereichs Personal, u.a.:

- Personalverwaltung (Führen der Personalakten, der Arbeitszeiterfassung, der Urlaubs-/Krankenstatistik)
- Probe- bzw. vorbereitende Berechnung der Personalkosten
- Erstellung von Stellenausschreibungen, Arbeitsverträgen, Zeugnissen und Bescheinigungen für Arbeitnehmer/innen
- Ansprechpartner/in für tarif- und steuerrechtliche Fragestellungen



Olympiastützpunkt Rheinland-Pfalz/Saarland

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung mit Abschluss Bilanzbuchhalter/in oder vergleichbare fachliche Qualifikation (Bachelor im Bereich Finanzmanagement/Betriebswirtschaft)
- Mehrjährige Erfahrungen im Bereich Finanzbuchhaltung werden erwartet.
- Kenntnisse der Sage Classic Line sind von Vorteil.
- Der routinierte Umgang mit MS-Office-Anwendungen wird vorausgesetzt.
- Grundkenntnisse im Zuwendungsrecht, Vereinssteuerrecht und im Tarifrecht für den Öffentlichen Dienst der Länder werden erwartet.
- Strukturiertes, zuverlässiges und zielorientiertes Arbeiten, ein hohes Maß an Selbständigkeit und Eigeninitiative sowie Verantwortungsbereitschaft sind erforderlich.
- Sie sind am Themengebiet Sport interessiert.

Die Einstellung erfolgt beim Trägerverein des Olympiastützpunktes. Der Dienort ist Saarbrücken oder Bad Kreuznach. Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 11 des TV-L - West.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir mögliche Kosten, die Ihnen bei der Wahrnehmung des Vorstellungsgesprächs in unserem Hause entstehen, leider nicht übernehmen können.

Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte per Post oder Mail bis zum 15.02.2018 an:

Olympiastützpunkt Rheinland-Pfalz/Saarland
Herrn Steffen Oberst
Hermann-Neuberger-Sportschule 2
66123 Saarbrücken
s.oberst@olympiastuetzpunkt.org